

JACOPS – DATABEHEERDER ARTIKELBESTAND

WERKEN ALS DATABEHEERDER ARTIKELBESTAND: JOUW VOORDELEN

Bij JACOPS doen we het samen. Onze waarden – veiligheid en duurzaamheid, vakmanschap, ondernemerschap, betrouwbaarheid en teamwork – vormen de basis van alles wat we doen. En daar mag jij mee het verschil in maken.

- Een job met pit in een vooruitstrevend bedrijf waar innovatie en groei hand in hand gaan.
- Jij bent een onmisbare schakel die mee de ruggengraat vormt van onze projecten.
- Mogelijkheid tot 2 thuiswerkdagen per week, afhankelijk van de planning
- Volledig loonpakket met:
 - Een groeps- en hospitalisatieverzekering.
 - €250 eco-cheques, elk jaar opnieuw.
 - Een laptop en gsm om overal vlot te werken.
 - 12 ADV-dagen die jij inzet zoals het voor jou past.
- Collega's die meedenken, bijspringen én lachen — echte Jacopains dus.
- Kansen om te groeien, bij te leren en je talenten volop te benutten.

Je krijgt het vertrouwen om je rol op jouw manier in te vullen — met ruimte voor initiatief, slimme oplossingen en verantwoordelijkheid. Bij JACOPS geloven we dat sterke profielen het best presteren wanneer ze écht zelf aan het stuur zitten

ZO ZIET JOUW JOB ERUIT

JACOPS NV zoekt een databeheerder artikelbestand die de kwaliteit en uniformiteit van ons artikelbeheer waarborgt. Je werkt binnen de aankoopafdeling en zorgt ervoor dat ons artikelbestand een betrouwbare, up-to-date en gebruiksvriendelijke basis vormt voor de volledige organisatie.

- Beheren en actualiseren van het artikelbestand in het ERP-systeem
- Waarborgen van uniforme en correcte artikeldata en -structuur
- Snel en correct verwerken van aanvragen voor nieuwe artikelcreaties
- Afstemmen met Business, Logistiek en BPM om het artikelbeheer te optimaliseren volgens operationele noden
- Optimaliseren van datacommunicatie tussen ERP en WMS
- Actualiseren van prijzen en leveranciersinformatie
- Beheren van automatische artikelcreaties via OCI-koppelingen met leveranciers
- Detecteren van dataproblemen en inconsistenties en voorstellen doen voor optimalisatie

- Ondersteunen van verbeterprojecten rond datakwaliteit en artikelbeheer
- Documenteren van procedures en meewerken aan implementaties van nieuwe tools of ERP-functionaliteiten

DIT BEN JIJ

- Bachelor- of gelijke ervaring met data- of artikelbeheer.
- Nauwkeurig, gestructureerd en sterk in dataverwerking.
- Ervaring met ERP-systemen en basiskennis van datacommunicatie (WMS, OCI) is een plus.
- Analytisch en procesgericht met gevoel voor efficiëntie en gebruiksvriendelijkheid.
- Communicatief sterk en teamgericht — je werkt nauw samen met verschillende afdelingen.
- Kennis van Excel en algemene IT-vaardigheden.
- Goede kennis van het Nederlands en een goede beheersing van het Frans is vereist

<https://www.jacops.be/>